

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü	
	BİRİMLERDE TOPLANAN ATIKLARIN ATIK GEÇİCİ DEPOLAMA MERKEZİNE GETİRİLME SÜRECİ	Doküman No: KYS-İAŞ/KOOR-SAY/01
		İlk Yayın Tarihi: 10.07.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 1 / 1

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
	Başlangıç	
Temizlik Personeli/Birim	Birimlerdeki sıfır atık kutularının doluluk oranların kontrol edilmesi ve atıkların biriktirilmesi	Sıfır Atık Yönetmeliği/ Birim Kontrol Çizelgesi
Temizlik Personeli	Dolan atık kutularının ağzının kapatılması ve türüne göre etiketlenmesi	Atık Tanımlama Etiketleri
Birim Sorumlusu	Atıklar doğru bir şekilde ayrıştırılmış mı? H: Hatalı ayrıştırılan atıkların düzeltilmesi, ilgili personele/birim kullanıcılarına bilgilendirme yapılması, gerekli ise yeniden ayrıştırma sağlanması E:	Uygunsuzluk Raporu (DÖF)
Taşıma Personeli	Uygun şekilde belirlenen taşıma güzergahı ve araçlar kullanılarak Atık Geçici Depolama Merkezine getirilmesi	
Atık Merkez Görevlisi	Merkezde atıkların türlerine göre tartılarak teslim alınması, tasnif edilmesi ve geçici depolama alanlarına istiflenmesi	Atık Teslim ve Tartım Tutanağı/Depo Yerleşim Planı
Koordinatörlük Personeli	Atık miktar tür ve bilgilerinin sıfır atık bilgi sistemine (EŞBS) veri girişi	Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS) Kayıtları
	Bitiş	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Meliha Eren Kalite Dokümantasyon Sorumlusu Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü Kalite Dokümantasyon Sorumlusu	Arş. Gör. Dr. Bahar Candaş Kalite Dokümantasyon Sorumlusu Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü Kalite Dokümantasyon Sorumlusu	Doç. Dr. Nazihan Ural Sıfır Atık Yönetimi Koordinatör Koordinatör

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 4ADEAHA Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>